

# EVALUACIÓN CÓDIGO DE INTEGRIDAD

\*Obligatorio

1. NOMBRES Y APELLIDOS \*

---

2. No DOCUMENTO \*

---

3. CORREO ELECTRÓNICO \*

---

4. TELÉFONO \*

---

CODIGO DE  
INTEGRIDAD

Mediante Resolución No. 55 del 26 de marzo de 2019, la Empresa Socia del Estado Popayán – E.S.E. “Adopta el Código de Integridad conforme a lo establecido en el Decreto No. 1499 de 2017”.

## Código de integridad

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO – POPAYÁN E.S.E NIT 900.145.579-1 GESTIÓN TALENTO HUMANO	FGI-01
		Versión 1
		Fecha: Diciembre 2012
		Agosto de 2020

**Mediante Resolución No. 55 del 26 de marzo de 2019, la Empresa Socia del Estado Popayán – E.S.E. “Adopta el Código de Integridad conforme a lo establecido en el Decreto No. 1499 de 2017”**

**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN E.S.E**

**CODIGO DE INTEGRIDAD**

**VALORES DEL SERVIDOR PÚBLICO**

**1. HONESTIDAD:**

Actúo siempre con fundamento en la verdad y cumpliendo mis deberes con transparencia y rectitud para favorecer el interés general.

**2. RESPETO:**

Reconozco valoro y trato de manera digna a todas las personas con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.

**3. COMPROMISO:**

Soy consciente de la importancia de mi rol como Servidor Público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores, buscando siempre mejorar su bienestar.

**4. DILIGENCIA:**

Cumplo los deberes, funciones y responsabilidades asignados a mi cargo de la mejor manera posible con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

**5. JUSTICIA:**

Actúo con imparcialidad y garantizando los derechos de las personas con equidad, igualdad y sin discriminación.

*“Trabajamos de Corazón”*

Calle 5 Carrera 14 esquina - Teléfono: 8333000 ext 206. talento\_humano@esepopayan.gov.co

5. Relacione según los valores \*

100 puntos

Marca solo un óvalo por fila.

Soy consciente de la importancia de mi rol como Servidor Público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores, buscando siempre mejorar su bienestar.

Cumplo los deberes, funciones y responsabilidades asignados a mi cargo de la mejor manera posible con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

Reconozco valoro y trato de manera digna a todas las personas con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.

Actúo siempre con fundamento en la verdad y cumpliendo mis deberes con transparencia y rectitud para favorecer el interés general.olumna 5

Actúo c imparcialic garantiza los derec de las personas equida igualdad y discrimina

HONESTIDAD	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
RESPETO	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
COMPROMISO	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
DILIGENCIA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
JUSTICIA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



6. Que recomendaciones indica para el código de integridad

---

---

---

---

---

---

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios