

	ACTA	FOR-MAN-GD-03
		Versión 0
		Fecha: JULIO 2018
		Página 1 de 4

NOMBRE DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO DEL COPASST A MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO POR COVID-19.

LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD): CONEXIÓN TELEFONICA CON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ

ACTA No: 04	HORA INICIAL: 02:00 PM	HORA FINAL: 03:00 PM	DIA	MES	AÑO
			14	05	2020

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR): <ol style="list-style-type: none"> 1- Llamado a lista. 2- Saludo del encargado del gestor SST 3- Socialización requerimiento del Ministerio de Trabajo. 4- Compromisos. 	CITADOS: Miembros del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST. <ul style="list-style-type: none"> • Edilberto Palomino Martínez PU. Área Asistencia Administrativa – Presidente • Sandra Viviana Baos – Auxiliar Asistencial – Principal • Franklin Rene Patiño – PU Coordinador Punto de Atención en Salud Caldonó – Suplente • Marisol Villani – Auxiliar Asistencial – Secretaria • Carolina Zarama – Asesora ARL Positiva • Clara E. Arias G- Coordinadora SST.
--	---

Leído y aprobado el Orden del Día, la reunión continua como se describe a continuación.

1-Llamado a lista:

Al llamado contestaron:

- Edilberto Palomino Martínez PU. Área Asistencia Administrativa – Presidente
- Sandra Viviana Baos – Auxiliar Asistencial – Principal
- Franklin Rene Patiño – PU Coordinador Punto de Atención en Salud Caldonó – Suplente
- Marisol Villani – Auxiliar Asistencial – Secretaria
- Carolina Zarama – Asesora ARL Positiva
- Clara E. Arias G- Coordinadora SST.

2- Saludo de la Coordinadora SST: La Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ESE Popayán saludo y agradeció a los integrantes del comité y a la asesora de la ARL



ACTA

FOR-MAN-GD-03

Versión 0

Fecha: JULIO 2018

Página 2 de 4

Positiva por su participación en la reunión, se indicó del informe enviado al ministerio de trabajo el día viernes 08/05/2020 con la información requerida.

Se socializa la entrega de la ESE Popayán a los puntos de atención de Kits de Bioseguridad que contienen: monogafas, careta, mascarilla N95 y traje antifluido; dando prioridad a los colaboradores que se encuentran en las áreas de Urgencias, Hospitalización y que en gradualidad se ira realizando entrega a las otras áreas y puntos de atención de la ESE Popayán; de igual forma la entrega de elementos de protección a los afiliados participes por parte de los sindicatos.

Se indica que se está realizando seguimiento a los puntos de atención con la entrega de los Elementos de Protección personal con el envió de soportes y bases de datos de los colaboradores a quienes se les ha entregado EPP.

El Dr. Edilberto Palomino toma la palabra da las gracias por la asistencia e indica que hasta el momento no se han entregado los insumos de protección por parte de la ARL los cuales a la fecha 01 de mayo 2020 debían empezar hacer entrega. La Dra. Sandra Morales administradora de Riesgos Sucursal Cauca envió un correo electrónico el día lunes 11 de mayo indicando el retraso en la entrega a lo cual la Asesora Carolina Zarama indicó: que el retraso se debe a condiciones de logística y que los insumos aproximadamente llegan el día viernes 15 de mayo de igual la asesora indica el compromiso que ha tenido la ARL frente al estado de emergencia por COVID-19 realizando acompañamiento con asesorías y capacitaciones requeridas desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo.

4- Compromisos:

- ~~Recopilación, elaboración y entrega de informes responsabilidad del Área de Seguridad y Salud en el Trabajo - Clara E. Arias Guzman.~~
- Enviar Oficio ARL positiva con requerimiento de entrega de EPP.
- Indicar en el informe semanal al ministerio de trabajo el incumplimiento de la ARL en la entrega de los EPP.
- Enviar a los coordinadores de puntos de atención la solicitud de verificación de entrega de los elementos de protección personal a los colaboradores, constatado por medio de formatos de entrega, base de datos del personal con fecha, hora de entrega, cargo y frecuencia. de igual forma realizar la retroalimentación de la información suministrada.
- Entregar en informe al área de sistemas para la publicación en la página web de la ESE Popayán.



ACTA

FOR-MAN-GD-03

Versión 0

Fecha: JULIO 2018

Página 3 de 4

Agotado el orden del día y temática en mención, se dio por terminada a las 2-40 de la tarde

Fecha: 14/05/2020

Leída, revisada, aprobada y firmada:

FIRMA DE LOS REPRESENTANTES

Edilberto Palomino Martínez
Presidente

Franklin Rene Patiño
Suplemente

Sandra Viviana Baos
Principal

Marisol Villani
Secretaria

Carolina Zarama
Asesora ARL Positiva

CONVOCATORIA (CITA PROXIMA REUNIÓN):

Jueves 21 de mayo 02:00pm

ANEXOS.

Pantallazo de conferencia telefónica

CLARA EUGENIA ARIAS GUZMÁN
Nombre de quien la elaboró

CLARA EUGENIA ARIAS GUZMÁN
Trascriptor.



ACTA

FOR-MAN-GD-03

Versión 0

Fecha: JULIO 2018

Página 4 de 4

