

| ACTA N° | HORA INICIAL: | HORA FINAL: | DÍA | MES | AÑO |
|---------|---------------|-------------|-----|-----|------|
| 6 | 4:00 p.m | 6:00 0m | 16 | 06 | 2022 |

| | |
|--|--|
| NOMBRE DE LA REUNIÓN: Socialización plan de trabajo liga de usuarios | |
| LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y/O ENTIDAD): instalaciones centro de salud sur occidente | |
| ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR). Socialización de derechos y deberes de los usuarios. | CITADOS: Ver Lista de asistencia |

DESARROLLO:

La actividad que se desarrolla en la presente acta corresponde a la socialización del plan de trabajo por parte de la liga de usuario punto de atención Popayán

Siendo las 4:00 pm del día 16/06/2022 en las instalaciones del centro de salud sur occidente se reúne con profesionales SIAU e integrantes de la liga de usuarios para la socializaron quien da inicio de este encuentro el presente de la liga el señor Italo Valencia del plan de acción para la liga de usuarios por parte del presidente de liga de usuario del punto de atención Popayán en el cual explica punto a punto el plan de acción:

1. Reunión ordinaria el tercer jueves de cada mes en horario de las 4: 00 pm en las instalaciones de la ESE Popayán o en otro sitio de la ciudad; esto con el fin de fortalecer y crecer la liga de usuarios.
2. Conociendo la actividad de apertura de buzón en la ese Popayán punto de atención Popayán se lleva a cabo los días martes de cada mes se debe agendar a cada participante de la liga un día, de esta manera lograr participar de todos.
3. Nombrar un asociado casa mes para que visite un centro de salud de la ciudad cada 15 días y deberá estar mínimo 2 horas en el centro de salud realizando encuestas a los usuarios o pacientes, lo que permitirá conocer la opción de los usuarios. Y dos con la intención de articular a nuevos socios para la asociación de usuarios.
4. Se creará un comité evaluador para hacer seguimiento el cual verificará juicios de atención de calidad a los formatos de los buzones de sugerencias (quejas, reclamos, sugerencias, peticiones y felicitaciones) de cada centro de salud, cuya finalidad es dar recomendaciones de mejoramiento a las directivas de la ESE POAYAN, personal médico, admirativo, contratista
5. La secretaria de la asociación de usuario de la ESE Popayán llevara el

archivo de oficios, actas de las reuniones de las acciones y fijaciones de carteleras de las instalaciones de la ESE Popayán y las actividades de convivencia.

Finalizado esta socialización del plan de acción de cuenta se da la participación de la funcionaria de defensoría Beatriz Eugenia Guatoce, quien se encuentra con apoyo para la población de adulto mayor en el municipio de Popayán, esto con el fin de dar garantía el derecho a la salud

El presidente de liga de usuarios punto de atención Popayán Italo Valencia confirma los participantes para el comité de ética hospitalaria quienes son los participantes de la liga el señor Jorge Eduardo Muñoz y la señora Floricenda Rengifo

Para finalizar el profesional SIAU, Kartherine Patiño resalta la importancia de que se lleve a cabo el plan de acción anteriormente expuesto por presidente de la liga de usuario, de esta manera se puede fortalecer el este grupo de trabajo cuya única finalidad será la atención, educación y demás necesidades de los usuarios

Se resuelve dudas a los participantes. Se finaliza reunión a las 6:00 pm

| | |
|---|---|
| CONVOCATORIA (PRÓXIMA REUNIÓN): | Por definir |
| NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ. | TRANSCRIPTOR. |
| LEYDY KATHERINE PATIÑO GALINDEZ Profesional Participe SINTRAUNPROS Empresa Social del Estado Popayán ESE | LEYDY KATHERINE PATIÑO GALINDEZ Profesional Participe SINTRAUNPROS Empresa Social del Estado Popayán ESE |

REGISTRO FOTOGRÁFICO



LISTA DE ASISTENCIA

| REUNION - MOTIVO: | | FECHA: | LUGAR: | |
|---|---------------------|--------------------|-------------------------------|------------------|
| Reunión Inicial de la Mesa de Trabajo - Participación Popular | | 10/05/2018 | Centro de Salud Sr. Occidente | |
| NOMBRES | APellidos | CARGO | TELÉFONO | ENTIDAD/PUNTO |
| José R. Cortés | B | Vocal | 312 2279419 | Unidad 10 |
| Lanydaem Dato | Dato Otero | S. Salud Municipal | 3137805534 | Unidad 10 |
| Glennys de Acosta | Alto | vocal | 316774109 | Comunidad Acosta |
| Marta Del Socorro | Botas | Vocal | 3125678846 | Unidad Basal |
| Zalo Valenzuela | | president | 3167700036 | Liga ESE POP |
| Sandra Salazar | | | 3167700036 | Liga H-25 |
| Beatriz Figueroa | Guadalupe Guadalupe | Delegada ESE | 3217220294 | Delegada del ESE |
| Jorge Eduardo | Alfonso Alfonso | Vocal ESE | ESE Popayán | Liga Municipal |
| Kathleen | Alfonso | Coord. SIV | ESE Popayán | Liga Municipal |
| OBSERVACIONES: | | | | |

Popayán, 10 de mayo de 2022

Teniendo en cuenta que cada Asociación de Usuarios debe desarrollar actividades de trabajo durante su periodo de elección en el marco de las normas que rigen la salud y los respectivos estatutos, en este caso me permito presentar este Plan de Acción a realizar de la Asociación de Usuarios de la ESE Popayán en esta vigencia de dos años.

1. Reunión ordinaria el tercer jueves de cada mes en horario de las 4 p.m. en las instalaciones de la ESE Popayán o en otro sitio de la ciudad previamente separado.
2. Conociendo que la apertura de buzones en la ESE Popayán se hace todos los martes del mes, nos vamos a rotar un asociado cada martes del mes por lo cual se debe agendar el día que le toca en el mes.
3. Se nombrará un asociado cada mes para que visite un centro de salud en la ciudad cada 15 días y deberá estar mínimo 2 horas revisando la atención a los usuarios, verificando el tiempo de atención que se le da a los pacientes o usuarios, tomando nota de cuántas citas médicas y odontológicas se atienden y el comportamiento de los usuarios o pacientes dentro de las instalaciones del centro de salud.
4. Un grupo de cuatro (4) socios de la asociación de usuarios se desplazaran a los centros de salud y deberán estar mínimo 2 horas en cada centro de salud realizando esta encuesta a los usuarios o pacientes para que la contesten, la cual servirá para sacar estadísticas, conocer la opinión de los usuarios, conseguir nuevos socios para la asociación, evaluar y tomar determinaciones, correctivos y soluciones a la atención de los usuarios o pacientes.
5. Se creará un Comité Evaluador para hacer seguimiento el cual verificará y dictaminará juicios de atención de calidad a los formatos de los buzones de sugerencia (queja, reclamo, sugerencia, petición, felicitación) de cada centro de salud, cuya finalidad es dar recomendaciones de mejoramiento a las Directivas de la ESE Popayán, personal médico, administrativo, contratista y de Oficina de Atención al Ciudadano. Si encuentra situaciones, anomalías difíciles o de gravedad de atención a los usuarios o pacientes deberá elaborar un informe y reportarlo a las autoridades encargadas de hacer inspección control y vigilancia.
6. La Secretaría de la Asociación de Usuarios de la ESE Popayán llevará los archivos de oficios, actas de las reuniones de la asociación y fijará en cartelera de las instalaciones de la ESE Popayán, las fechas de cumpleaños de los Asociados de la Asociación con una nota de felicitación.

Atentamente,



ITALO VALENCIA LEÓN

Presidente Asociación de Usuarios de la ESE Popayán.

Cel 316 770 0036

e-mail: mentexitosa@gmail.com